Datum 14-02-2020

Aan verantwoordelijk lid Hoofdbestuur AOb afdelingen

Cc Tamar van Gelder, centraal secretariaat, HB-AOb

Van bestuur Sint Bonaventura

Onderwerp werkplan 2020

Status ingevuld Nummer 19.0616 TG/HKC

**werkplan**

Naam organisatie: **Sint Bonaventura, afdeling katholiek onderwijs van de Algemene Onderwijsbond-FNV**

Hoofdbestuurder: Frits Fraanje

Ingevuld door: het bestuur van Sint Bonaventura

Datum: 13-02-2020 / 5-3-2020

1. Ledenwerving (*begrepen door BONA als ledenwerving t.b.v. AOb en/of Sint Bonaventura)*
2. Ledenbehoud (*begrepen door BONA als ledenbehoud t.b.v. AOb en/of Sint Bonaventura)*
3. Onderwijsinhoud
4. Arbeidsvoorwaarden
5. Vergroten van het aantal actieve kaderleden (*begrepen door BONA als vergroten t.b.v. m.n. Sint Bonaventura)*
6. Contact met stakeholders *(Onderhouden en uitbreiden (katholiek) netwerk (punt 6 is aan schema toegevoegd door BONA)*

*Verder zijn, naast de namen van een aantal actieve kaderleden, in de kolom ‘verantwoordelijke’ de volgende afkortingen gebruikt:*

*WvdB Willibrord van den Besselaar bestuurslid Bonaventura; voorzitter 2017-09 / 2021-08*

*JvE John van Engelen bestuurslid Bonaventura; penningmeester 2019-02 / 2023-02*

*V1 Vacature 1 2020-08 / 2024-08*

*V2 Vacature 2 2020-08 / 2024-08*

*V3 Vacature 3 2021-08 / 2025-08*

Voor een goed begrip van onze verantwoording / aanvraag dient u er rekening mee te houden dat er veel werkzaamheden voor Bona niet vanuit de gefaciliteerde uren, maar op vrijwillige basis verricht worden. En dat nieuwe bestuursleden vaak in het jaar voor hun aantreden, mede als kennismaking/oriëntatie) al als actief kaderlid bij Bona betrokken zijn.

*SAMENVATTING*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Doel** | **Activiteit** | **tijdsinvestering** |
|  | *Publiciteit; vergroten naamsbekendheid; initiëren cq deelnemen aan debat mn op internet (sites, nieuwsbrieven, ledenbrieven, ingezonden stukken) BONA lezing uitgeven, heruitgaven vorige drie nog steeds actuele lezingen ver-zorgen. Bevorderen deelname aan BONA activiteiten*  *(zie 1,2,3,4 &14)* | *320* |
|  | *Netwerken, deelname aan diverse besturen, ledenvergaderingen, commissies en incidentele overleggen zoals NKSR, VKMO, VDLG, Officium educationis / bisschoppelijk gedelegeerden.*  *(zie 7)* | *98* |
|  | *Overleg en aanwezigheid op diverse studiedagen, congressen, bezinningsbijeenkomsten, etc.*  *VOO, NKSR, Verus, VDLG, KPC, TFT, WMScongres, BONcongres, Identiteitsmedewerkers/CNV, CSC, Wittemerberaad, Over de grens, Onderwijsraad, incidenteel bij politieke partijen b.v. over onderwijsvrijheid (en onderwijs in het alge-meen)*  *(zie 12)*  *Aanwezigheid bij grotere activiteiten rondom bezinning en reflectie zoals Taizé, Santiago, kloosterdagen cq –weekenden (zie 14)* | *252* |
|  | *Voorbereiding activiteiten van Bona, al dan niet ism derde cq tijdens activi-teiten van derden. Logia, Taizé, Santiago, studiedagen rk schoolbesturen, inspiratie workshops, wms congres, week van het katholiek onderwijs, vredesweek, etc (zie 8)* | *160* |
|  | *Bona onder aankomende leraren presenteren (zie 6)* | *80* |
|  | *Verenigingsbestuur intern, bestuursvergadering, beleidsstukken, verslagen, inzicht en overzicht leden en abonnees, overleg met concilium, bestuursleden werven, actief kader vergroten, etc.*  *(zie 9,10,11)*  *Verenigingsdemocratie, ledenvergaderingen, inhoudelijke bi-eenkomsten, post-actieven bijeenkomsten organiseren en bijwonen.*  *Mailadressen leden*  *(zie 5)* | *341* |
|  | *Bona – AOb, overleg met en deelname aan ALV, VAV’s, sectorraden, HB, DB, rayons, andere afdelingen en groepen*  *(zie 13)* | *pm* |
|  | *reistijd* | *pm* |
|  | ***TOTAAL*** | ***1251*** |

TOELICHTING

*Sint Bonaventura bevindt zich, hoogstwaarschijnlijk al sinds de fusie tussen NGL en ABOP, maar in ieder geval een groot gedeelte van de ca 30 die sindsdien verstreken zijn, in een situatie waar sprake is van een langzame maar zekere achteruitgang in het aantal leden. Tegelijkertijd heeft (ook) het huidige bestuur nog steeds geen goed inzicht in het ledenverloop. En al helemaal niet in mogelijke nieuwe leden. In ieder geval niet sinds we met het huidige CRM systeem (en haar directe voorloper(s)) werken, sustemen die daartoe geen mogelijkheid bieden omdat aan- en afmeldingen niet an een data gekoppeld zijn.*

*Zeker het zicht op nieuwe leden is, voor iedere vereniging, dus ook voor Sint Bonaventura, van levensbelang. Tegelijkertijd gaat het dan om informatie noodzakelijk om een compleet beeld te vormen van de resultaten en mogelijkheden van onze Bona inspanningen.*

*N.a.v. de door ons op 21 jan jl. ontvangen HB-notitie vakbondsfaciliteiten 20/21 (aangepast d.d. 17-01-2020) hebben wij met instemming geconstateerd dat er, alhoewel in het verstrekte SMART-formulier niet opgenomen (!), inmiddels (?) sprake is van een 6e aandachtpunt, nl. contact met stakeholders. Een punt dat wij zelf al, in een poging om als bestuur een goed beeld te kunnen schetsen, sinds de evaluatie 2018 en aanvraag 2019 opgenomen hadden in de genoemde evaluatie en werkplan als “ Onderhouden en uitbreiden (katholiek) netwerk” . In dit werkplan hebben we dat inmiddels vervangen door de genoemde omschrijving uit de HB notitie.*

*Verder zijn we blij met de informatie dat de gehanteerde volgorde in aandachtspunten een willekeurige is. De informatie in genoemde notitie over de afdelingen roept bij ons wel een vraag op.*

*Voor zover wij hebben kunnen nagaan in het Bona archief bestond de toekenning aan de afdelingen tot voor kort uit 2 componenten, 8 uur voor de identiteitsfunctionaris en 8 uur voor andere werkzaamheden. Omdat wij daar niks meer over lezen vragen of af of die systematiek nog altijd van toepassing is? Mede omdat wij niks kunnen terug vinden over een mogelijke verandering in deze, deze vraag.*

*Dat deze en recente evaluaties en activiteitenplannen van Bona misschien wel erg uitgebreid zijn hangt samen met (a) het gebrek aan continuïteit tgv de te abrupte bestuurswisseling en (b) met de hierboven geschetste onzekerheden t.g.v. het gebrek aan noodzakelijke*

*managementinformatie. Op de derde plaats speelt het een rol dat met de recente veranderingen in de samenstelling van het Bona-bestuur de Bona misschien wel kenmerkende ‘ons kent ons’ cultuur, een cultuur die m.n. berustte op het leunen op het verleden, verloren is gegaan(c).*

*Opnieuw uitvinden van de rol van onze vereniging is overigens niets uitzonderlijk. En vergelijkbaar met hoe bijvoorbeeld ook de invulling van de betekenis van de onderwijsvrijheid regelmatig hernomen dient te worden. Of de AOb zelf probeert te veranderen. In dat proces is het voor Bona van groot belang om te werken aan een open en intensieve gedachtewisseling met leden, de AOb, het (bijzonder) onderwijs en de (katholieke) organisaties die daarbij betrokken zijn. Daarom besteden we dan ook veel aandacht aan het vergroten van de zichtbaarheid en naamsbekendheid van Bona.*

*In onze beleving en op grond van de respons in en buiten de bond menen we dat Bona (en hoogstwaarschijnlijk ook CVHO) tot voor kort veel te weinig zichtbaar is geweest. Hoogstwaarschijnlijk mede t.g.v. de al genoemde ons kent ons cultuur, maar ook omdat de afdelingen binnen het publiciteitsbeleid van de AOb een*

*ondergeschoven positie innemen. Het feit dat in de recente door het HB aangenomen nota over het publiciteitsbeleid de afdelingen niet eens genoemd worden spreekt o.i. in deze boekdelen. Dat het tot nu toe, ondanks meerdere aanzetten daartoe, de afgelopen periode nooit gekomen is tot het starten van een goed gesprek tussen AOb en Bona over hoe Bona zoekt naar geschikte vormen voor haar communicatieuitingen is ook een teken aan de wand. Maar ondanks het ontbreken van dit gesprek over het communicatiebeleid van Bona en AOb, menen we inmiddels uit de contacten met de communicatieprofessionals van de AOb begrepen te hebben dat je altijd een boodschap moet uitzenden.*

WERKPLAN 2020

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Doel van de AOb** | **Doel: smart geformuleerd** | | **Gewenste resultaat**  **(aantal ledenbereik) (aantal niet leden / potentiele ledenbereik)** | | | **Activiteit** | | | | **Tijdpad** | **Verant-woorde-lijk persoon** | **Benodigde faciliteiten** |  |  |
| **Vergroten naamsbekendheid Sint Bonaventura** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| **1** | 1, 2, 5, 6 | | Vergroten naamsbekendheid BONA | Aantal (unieke?) bezoekers Bezoekersaantal t/m 2019: ca 80.000  De vraag is of de groei even snel blijft doorgaan of dat we tegen grenzen gaan aanlopen | | | Eigen website bijhouden, activiteiten promoten, opinieartikelen publiceren, verengingsgebeuren inzichtelijk maken [www.SintBoanventura.nl](http://www.SintBoanventura.nl) | | | | Hele jaar | *V1, Voorafgaande aan invulling V1: WvdB* | 1 uur pw | 40 |  |
| Groei LinkedIn account  Eind 2019: ca 15.250. Ook hier: De vraag is of de groei even snel blijft doorgaan of dat we tegen grenzen gaan aanlopen | | | Activiteiten op account <https://www.linkedin.com/in/willibrordvandenbesselaar/> | | | | *WvdB* | 1 uur pw | 40 |  |
| BONA Facebook pagina <https://www.facebook.com/SintBonaventura/> Hier ontwikkelen we nau-welijks activiteiten. Zetten er af en toe iets op om te voorkomen dat BONA een slapende vereniging lijkt. Werkt voor ons wel als info bron inzake activiteiten verwante organisaties. | | | | | | | Hele jaar | *V1, Voorafgaande aan invulling V1: WvdB* | pm |  |  |
| BONA twitterpagina  <https://twitter.com/wvdbesselaar> | | | | | | | *WvdB* | 1 uur pw | 40 |  |
|  | | | Perscontacten en schrijf-werkzaamheden n.a.v. bovenstaande activiteiten | | | |  | pm |  | 120 |
| **Bevorderen aandacht voor activiteiten van Sint Bonaventura / communicatie met leden en derden** | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **2** | 1,  2,  3,  5,  6 | | Bevorderen deelname aan BONA activiteiten |  | | | Eigen website | | | | Hele jaar | *V1, Voorafgaande aan invulling V1: WvdB* | Zie: hierboven bij 1; Zie ook ledenbrieven / nieuwsbrieven onder 3 en 4  Zie hierboven  Zie hierboven  10 \* 30 minuten  3\*24 uur  1\*24 uur  4 uur |  |  |
| Sociale media | | | | *WvdB* |  |  |
| Gedrukte media    Heruitgave eerdere BONA lezing;  deel 2 jubileumcongres persklaar maken  folder maken t.b.v. bijeenkomsten M.a.w. goede nieuwe algemene BONA-folder folder | | | |  | 72  24  4 | 100 |
| **3** | 1, 2, 3,  6 | | Informeren niet-leden d.m.v. nieuwsbrief | Abonnees 1-1-19 : 804  (inclusief leden, maar wel opge-schoond i.v.m. vele nep adressen)  Abonnees 1-1-20:1066  (exclusief Bona-leden; zie onder **5**) | | | Inhoud, redactie, verzenden 10 **nieuwsbrieven** per jaar, afhankelijk van mogelijkhe-den eventueel gecombi-neerd met ledenbrief. | | | | *V2, voorafgaande aan invulling V2: WvdB* | 10\*6 uur | 60 |  |
| Nieuwe lezers via de AOb site opnemen.  Iedere maand verwerken in mail-bestanden | | | |  |  |
| *JvE* | 10 \* 1 uur | 10 |  |
| **4** | 2,  3,  5 | | Informeren leden d.m.v. ledenbrief |  | | | Inhoud, redactie, verzenden van max 10 **ledenbrieven** per jaar, mogelijk incidenteel gecombineerd met nieuwsbrieven. | | | | *V2, voorafgaande aan invulling V2: WvdB* | Gedeeltelijk overlap met nieuwsbrieven+ 20 | 20 |  |
| Nieuwe leden en dus lezers opnemen in mailbestand nieuwsbrief.  Iedere maand verwerken | | | | *JvE* | 10 | 100 | 100 |
| **5** | 1,  5 | | Leden met werkend mail adres  per 1-1-2019: 707 per 1-1-2020: 801 adressen. (gedeeltelijk nog niet gecheckt op benaderbaarheid) | | | | | Van alle 1401 leden een juist emailadres en goed overzicht van en inzicht in ledenbestand | | | Hele jaar | *JvE* | 20 uur | 20 | 20 |
| **6** | (zie ook 14) | | Introduceren Bona bij leraren in opleiding en lerarenopledingen |  | | | | Inzetten van de website INSPIRATIETOOLKIT. Deze site in het verleden opgezet-te maar nog steeds relevan-te site leidt nog steeds een relatief slapend bestaan. Nakijken of we bezoekers cq bezoekersaantallen kun-nen achterhalen) | | | Inmiddels zijn er contacten op de Kempel in Helmond en  Thomas More Roterdam | *JvE* | Ca 16 uur per (katholieke) lerarenopleiding. Dit jaar doel: 4 oplei-dingen. Dus ca 4x 16 uur | 80 | 80 |
| **Externe activiteiten / verplichtingen voorzitter (zie ook 9)** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| **7** | 1,  2,  3,  5,  6 | | Leden werven  Ledenbehoud Inhoudelijk relevant Uitbreiding contacten c.q. invloed binnen katholiek netwerk  Zichtbaarheid, op dit soort dagen, en betrok-kenheid bij de voorbe-reiding daarvan (waar-mee BONA haar inhoude-lijke deskundigheid kan laten zien), vergroot de mogelijkheid zichtbaar te kunnen / mogen zijn. | Bestuurslid NKSR, Intern overleg over identiteit katholiek onderwijs. Extern bv overleg met onderwijsraad over onderwijs in het algemeen en specifieke onderwerpen als bevoegdheden art 23  Geeft goed zicht op wat er speelt. | | | 6x bestuur 2x ALV | | | | Hele jaar | *WvdB* | 8\*6 = 48 uur  vergaderen, voorbereiding, reistijd | 48 |  |
| Algemeen bestuurslid VKMO Met voorzitters van een kleine 50 katholieke, rk/pc (CNV, KRO/NCRV) en algemene organisaties met een katholieke poot (FNV) Geeft goed zicht op wat er speelt bv op het gebied van initiatieven tegen te steeds grotere individualisering en verzakelijking in de samenleving. | | | 4x bestuur | | | | 4\*6 = 24 uur | 24 |  |
| Lid congrescommissie jaarlijkse studiedag VDLG.  Op dit soort studiedagen / congres-sen merken wij dat men in het veld weinig tot niets weet van het be-staan van Sint Bonaventura als ka-tholieke lerarenvereniging c.q. het bestaan van een afdeling katholiek onderwijs binnen de AOb.  Alleen al dat gegeven leidt tot aanmeldingen. | | | 6x vergadering + aanwezigheid studiedag (12 maart) met 2 personen tbv stand, pr etc. | | | | *WvdB*  *JvE* | pm  2x8=16 uur | 16 | 98 |
| **Verenigingsactiviteiten** | | | |  | | |  | | | |  |  |  |  |  |
| **8** | 2,  3,  5 | | **Doel: smart \*) geformuleerd**  Ledenbetrokkeneheid  Verenigingsdemocratie cf statuten | 25 leden | | | (2) jaarlijkse lv (’s) gecombineerd met  .  .  .  .  .  inhoudelijke bijeenkomst + gezellige afsluiting met hapje; drankje; pizza o.i.d.  Naast algemene pr (sociale media; o.a. op websites; AOB site-agenda/onder-wijsblad) werving naar po en vo scholen in de regio.  Werven via VDLG, bestuurs-kandidaten, NKSR, (regio-nale) onderwijsbesturen,  LinkedIn, bisdommen, rayons | | | | Juni 2020 | *WvdB*  *JvE V1 V2* | 2\*10  2\*20 | 20 |  |
| 1,2,3,5,6 | | 25 leden / 20 niet leden(oproep aan werkzame leden: neem een collega mee!) | | | 40 |  |
|  | |  | Regio activiteiten rondom **inclusiviteit / diversiteit** 5x; 1x per rayon; b.v. 3x voor de zomer, 2x daarna  Regio activiteiten rondom **vieringen** 5x; 1x per rayon; b.v. 3x voor de zomer, 2x daarna  Alhoewel we in het bestuur de rayons onder de bestuursleden verdeeld hadden zijn we nog in de voorbereidingsfase van dit soort activiteiten. Voor de organisatie willen we samenwerken met relevante (onderwijs) partijen, bv het netwerk met kerkelijke vertegenwoordigers ( de bisschoppelijke gedelegeerden voor het onderwijs) en/of schoolbesturen. | | | | | | |  | *WvdB*  *JvE*  *V1*  *V2* | 10 x 10 = 100 uur | 100 |  |
|  |  | |  | Post activen bijeenkomsten. Bona heeft realtief veel post active leden vaarvoor we aangepaste activiteiten willen organiseren. | | | | | | |  | *V2* | *PM* | *PM* | 160 |
| **Verenigingswerkzaamheden (intern/organisatorisch/extern en extern (zie ook 7) netwerk)** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **9** |  | | Uitbreiding bestuur | 2 nieuwe bestuursleden.  Met een kandidaat is momenteel overleg met een kandidaat die ter kennismaking met bestuurswerkzaamheden incidenteel bij activiteiten betrokken is. | | | Op zoek naar kandidaten. | | | | Afronden voor LV juni 2020 | *JvE*  *WvdB* | 20 uur | 20 |  |
| **10** | 1,2, | | Ledenbehoud en ledenwerving zijn voor BONA lastige zaken. Al jaren is er sprake van een daling van het aantal leden. Een vereniging als BONA heeft eigenlijk minimaal 10 a 15 actieve (kader-)leden nodig die zowel in de rayons als landelijk taken op zich nemen. Onzichtbaarheid en teveel naar binnen gericht zijn spelen hierbij een rol. Daling zal, gezien de leeftijdsopbouw wel door gaan.  Maar we streven ook naar nieuwe leden te werven en te kennen zodat die binnen BONA actief willen en kunnen worden. | | | | | | | | Hele jaar | *WvdB*  *JvE*  *V1*  *V2* | PM |  |  |
| **11** | 2  5 | |  | | | | Info naar onderwijsblad  Data agenda en data kopij in planning bestuurswerkzaamheden opnemen | | | | *V1, tot die tijd WvdB* |  |  |  |
| Opstellen financieel verslag 2019 | | | | Voor lv juni 2020 | *JvE I.s.m. penningmeester vereniging en financiële afdeling werkorganisa-tie* | 12 | 12 |  |
| Opstellen begroting 2021 | | Voor LV BONA najaar 2020 & voor AOb AV waar begroting wordt vastgesteld | | | 8 | 8 |  |
| Opstellen jaarverslag 2019/2020 tbv ledenvergadering mede op basis van evaluatie werkplan 2019 | | | | | *Bestuur* | 16 uur | 16 |  |
| Opstellen activiteitenplan 20/21 mede op basis activiteitenplan 2020 | | | | | 16 uur | 16 |  |
|  | Bestuursoverleg, telefonisch, per app, mail, beeldbellen, vergaderen, verslaglegging, etc. | | | | | 80 uur (met huidige bestuursbezetting 120 uur bij voltallig bestuur | 120 |  |
|  | | | | | | Artikel 23  Voorzetten overleg met andere AOb geledingen en anderen mede op basis van ons visiestuk  Versdieping in problematiek etc | | | | |  | 40 uur | 40 |  |
|  | | Aangepaste statuten iom HB AOB; NKSR en ledenvergadering BONA. | | | | [Concepten](https://www.sintbonaventura.nl/Verenigingszaken/) bespreken en aanpassen, o.a. op basis commentaar bisschoppenconferentie. | | | | | *WvdB* | 20 uur | 20 |  |
|  | | Behoud katholiek VO in Maastricht | | | | Overleg met alle betrokkenen. Personeel, ouderverenigingen, bisdom, LVO. Rol medezeggenschap blijven acentueren. | | | | | *WvdB* | pm | 40 |  |
|  | | | | | | Overleg bisschoppelijk gedelegeerden voor m.n. PO en/of VO, allen werkzaam in een van de 7 bisdommen . Mede omdat ook zij een netwerk hebben naar de scholen overlegt over gezamenlijke inhoudelijke identiteits-projecten | | | | | *WvdB*  *JvE*  *V1*  *V2* | 21 uur | 21 |  |
|  |  | | | | | | Overleg met andere (samenwerkingspart-ners) over onderwijs subsidiariteit, identiteit etc. | | | | | *WvdB* | pm |  |  |
|  |  | | | | | | Kerstkaart per post naar leden die waarvan we geen mailadres hebben. | | | | | *JvE* |  | 8 | 321 |
| **12** | **Aanwezigheid op congressen, studiedagen e.a. netwerkbijeenkomsten** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | 1,2,3,5,6 | |  | 4 besturen in 2020 | | | BONA bijdrage aan jaar-lijkse gezamenlijke studie-dag voor al het personeel van alle scholen die onder betreffende schoolbesturen (PO of VO) vallen. | | |  | | *WvdB* | 40 uur | 40 | 40 |
|  |  | | | Met stand aanwezig op studiedag VDLG; inzetten van INSPIRATIETOOLKIT; Presentatie Bona lezing | | | 12 maart | |  |  |  |
|  | Ecologische ethiek; TFT | | | 13 maart | | *WvdB* | *PM* |  |  |
|  | Bon congres | | | maart | | *WvdB* | 4 uur | 4 |  |
|  | 2019 – Spel verbindt  Door aanwezigheid kijken of BONA daar een rol kan spelen | | | Het Jonge Kind Door aan-wezigheid kijken of BONA daar een rol kan spelen (Eventueel inzetten van INSPIRATIETOOLKIT) | | | april | | *WvdB* | *8* | 8 |  |
|  |  | | | Aanwezigheid op nog niet bekende relevante bijeen-komsten, studiedagen, con-ferenties, netwerkbijeen-komsten. | | | Hele jaar | | *PM* |  |  |
| 1,2,3,5,6 | |  |  | | | Aanwezigheid BONA op Verusdag Eventueel: standje / tafel / banner o.i.d. Netwerken. folders, | | | mei | | 16 | 16 |  |
| workshops op medezeg-genschapscongres AOb | | | mei/juni (als het doorgaat) | | *WvdB JvE* | *PM* |  |  |
|  | | | Soeterbeeck dagen - VKMO | | | juni | | *WvdB* |  |  |  |
| 65th Annual Meeting of SIESC at Tainach / Tinje (Austria) | | | juli | |  | *PM* |  |  |
| Aanwezigheid op Christelijk Sociaal Congres  inzetten van INSPIRATIE-TOOLKIT; folders ed | | | augustus | | *WvdB, JvE* | 20 uur | 20 |  |
|  | | | CSC voorjaarcongres | | |  | |  | *PM* |  |  |
|  | | | CSC najaarscongres | | |  | |  | *PM* |  |  |
|  | Aanwezigheid op Prinsjesdagviering minimaal 1 bestuurslid (vz) BONA aanwezig | | | | | 17 sept. | | *WvdB* | 6 uur | 6 |  |
|  |  | Jaarlijkse Studiemiddag NKSR | | | | | sept. | | 6 uur | 6 |  |
|  | | | Allerheiligenberaad - VKMO | | | okt. | | *WvdB*  *Cees Akerboom* | 6 uur | 6 |  |
|  | | Aanwezigheid BONA op katholiekendag van Verus (Identiteitsdag Katholiek Onderwijs) Met stand aanwezig folders verspreiden.  Abonnees nieuwsbrief werven;  deelnemers BONA activiteiten werven.  BONA vertegenwoordigd door voorzitter.  Verslaglegging op site.  Contacten gelegd met landelijke overleggroep identiteitsbegeleiders die op zoek zijn naar (nieuwe / betere) organisatorische ondersteuning, mogelijk i.s.m. BONA. | | | | nov | | *WvdB* | 16 uur | 16 |  |
|  |  | | | Symposium Thomas More, netwerk met katholieke wetenschappelijke verenigingen weer opgepakt | | | november | | *WvdB*  *Cees Akerboom* | 4 uur | 4 |  |
| 3 workshops op WMS-congres 2020 verzorgen | | | November | | *WvdB*  *JvE* | 16 + 20 uur | 36 | 168 |
| **13 BONA en de AOb, betrokkenheid BONA bij beleidsvoorbereiding en besluitvorming AOb en activiteiten andere afdeling / groepen** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | 3 | | **Doel: smart \*) geformuleerd** | **Gewenste resultaat**  **(aantal ledenbereik) (aantal niet leden / potentiele ledenbereik)** | | | Aanwezigheid op t onder-wijs betreffende bijeen-komsten van andere groe-pen en afdelingen | | | |  | *WvdB*  *JvE*  *V1*  *V2* | *PM* |  |  |
|  | **Doel van de AOb**  2,3,6 | |  |  | | | AOb Onderwijsdebatten | | | |  | *WvdB* |  |  |  |
|  | |  |  | | | BONA afgevaardigd op ALV AOb | | | |  | *WvdB*  *JvE Harrie Meelen*  Vacature | *PM* |  |  |
|  | |  |  | | | Aanwezigheid op VAV’s | | | |  | **Verantwoordelijke (naam persoon)** | *PM* |  |  |
|  | |  |  | | | Aanwezigheid op sectorraden | | | |  | *JvE*  *WvdB* | *PM* |  |  |
|  |  | | | Aanwezigheid op kritische vrienden bijeenkomsten | | | |  | *WvdB* | *PM* |  |  |
|  |  |  | | | CVHO en OO/ABO bijeenkomsten / lezingen (onderwijs debat) | | | |  | *JvE*  *WvdB* |  |  |  |
|  | |  |  | | | Overleg cq samenwerken met Kleurrijk i.v.m. onze betrokkenheid bij het thema diversiteit | | | |  | *JvE* |  |  |  |
|  |  | | | Overleg cq samenwerken met Groene Golf i.v.m. Coalitie-Y en jonge docenten en hun bezieling | | | |  | *JvE* |  |  |  |
|  |  | | | Overleg met bestuur CVHO over bijzonder onderwijs. | | | | 2x per jaar | *WvdB*  *JvE*  *V1*  *V2* |  |  |  |
|  | |  |  | | | Overleg met CVHO, OO en ABO over onderwijs, professionaliteit / autonomie van de leraar, identiteit, kansengelijkheid en artikel 23. | | | |  |  |  |  |
|  | |  |  | | | Overleg HB over lopende zaken mn via Frits Fraanje | | | |  |  |  |  |
|  | | Nieuwe statuten.  Overleg over noodzakelijke en wenselijke aanpassingen van het nieuwe concept dat sinds febr 2019 bij HB voorligt.  Vanuit kerkelijke kring zijn wel al een aantal kanttekeningen gemaakt. | | | | Overleg HB statuten BONA | | | |  |  |  |  |
|  | | Standpunt AOb (in lijn van invalshoek BONA) <https://www.sintbonaventura.nl/Artikel-23/> | Overleg met HB over art 23  Hopelijk zal het gesprek dat in de afdelingen en groepen OO en ABO wordt voorbereid leiden tot een uitnodiging bij het HB ter voorbereiding standpuntbepaling AOb door HB of AV. | | | | | | | Na publicatie advies on-derwijsraad in voorjaar (?) 2020 |  |  |  |
|  | | Aanpassen communicatienota AOb. Met enige verbazing hebben we moeten vaststellen dat de afdelingen / groepen niet of nauwelijks een rol spelen in die nota; m.a.w. in het naar buiten treden, het profileren van de AOb naar onze (gezamenlijke) achterban. Een natwoord op de vraag waarom BONA e.a. relatief onzichtbaar zijn in de communicatie van de AOb? | | | | Overleg met HB over communicatiebeleid AOb. En de plaats van de afdelingen, of in ieder geval de plaats van BONA daarin. En over nut en noodzaak eigen BONA activiteiten in deze. | | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | Duidelijke afspraken zodat we (BONA) efficiënter kunnen werken m.b.t. ledenadministratie, communicatie, andere vergoedingen dan de facilitering. | | | | Overleg met HB over facilitering en vergoedingen - verhouding BONA werkorganisatie (secretariaat en communicatie) | | | |  | *WvdB*  *JvE* |  |  |  |
| **14 Activiteiten t.b.v. leden en anderen (zie ook 6)** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | Onderwijsinhoudelijke dienstverlening aan leraren en leerlingen m.b.t. de traditie van het katholiek/christelijk denken | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | **Doel van de AOb**  1,2,3,6 | |  |  | | | Beheer en promotie website **Beeldfiguren.** Onderhoud en verder ontwikkelen van <https://sites.google.com/site/beeldfiguren/> | | | | Hele jaar | Harrie Meelen, Gerard Persoon |  |  |  |
|  |  | | | Beheer en promotie website **Reformatie / Contrareformaties**. Onderhoud en verder ontwikkelen van <http://www.reformatieenonderwijsnu.nl/> | | | | Hele jaar | Harrie Meelen,  Wim de Kok, |  |  |  |
| Pedagogische reflectie faciliteren tbv (katholieke/christelijke) leraren en leraren in opleiding (zie ook: ……) | Bezoekers aantallen 18? Bezoekers aantallen 19? Ingezet bij presentaties op lerarenopleidingen 18: - idem 19:  Inzet op rayonbijeenkomsten 18: -  Inzet op rayonbijeenkomsten 19: - | | | Beheer, promotie website **INSPIRATIETOOLKIT** Onderhoud (en inzetten) van <http://www.inspiratietoolkit.nl/home/>  In 2019 zijn er i.s.m. (ons oud bestuurslid) Fleur Buysen de bijeenkomsten op katholieke Pabo’s voorbereid en op de rails gezet. | | | | Hele jaar | JvE | Zie hierboven bij websties / publicitieit |  |  |
| Lezingen diversiteit zie ook: <https://www.sintbonaventura.nl/Identiteit-en-diversiteit/> | | | |  | | | | Naar 2020 | *JvE*  *WvdB* |  |  |  |
| Vredesweek |  | | | Nieuwsbrief; ledenbrief; site;  <https://www.sintbonaventura.nl/Activiteiten/> | | | | 21-29 sept | *WvdB* | Via site en leden- en nieuwsbrief aandacht aan geschonken. | *PM* |  |
| Week van het Katholiek Onderwijs Franciscus en de Sultan & Ladato Si | activiteiten voor leden (in aanloop naar en tijdens); activiteiten i.s.m. NKSR, Verus | | | Nieuwsbrief; ledenbrief; site;  <https://www.sintbonaventura.nl/Activiteiten/> | | | | Dec 20 | *WvdB* | In NKSR ver-band meege-werkt aan op-zet en inhoude-lijke voorberei-ding. Via site en leden- en nieuwsbrief aandacht aan geschonken. |  |  |
| Opstarten LOGIA-onderwijs groep |  | | | Voorbereidingen hebben ertoe geresulteerd dat de groep in 2020 gestart is. Zie: <https://www.sintbonaventura.nl/Actueel/> | | | | Hele jaar | *WvdB* | 32 uur | 32 |  |
| Oriëntatie Santiago de Compostella | Bevorderen van dit soort activiteiten op schoolniveau en /of voor onze leden  In gesprek met collega’s die ervaring hebben met het organiseren van dit soort activiteiten. Eerdere gesprekken met een stichting in Utrecht leverde helaas alleen wat informatie op. Het was ook moeilijke om contact te leggen met het VNB, maar dat is inmiddels wel gelukt. We gaan op korte termijn in gesprek. | | | | | | |  | *JvE* | Voorbereiding 40 uur  Uitvoering PM | 40 |  |
| Overleg Taizé | Bevorderen van dit soort activiteiten op schoolniveau en /of voor onze leden  In gesprek met collega’s die ervaring hebben met het organiseren van dit soort activiteiten | | | | | | |  | *WvdB*  *Ton  Janssen* | Voorbereiding 12 uur  Uitvoering PM | 12 | 84 |